

Online Fee Payment Query

ERP સિસ્ટમ અંતર્ગત ઓનલાઇન વિદ્યાર્થીઓને ફી ભરતી વખતે જો એક થી વધુ વખત પેમેન્ટ થયુ હોય તો સૌપ્રથમ નીચે જણાવેલ વિગત મુજબ ઓનલાઇન ચકાસણી કરવી, ઓનલાઇન ચકાસણી કર્યા બાદ ફરી ફી ભરવામાં જો મુશ્કેલી જણાય તો વિદ્યાર્થીનાં રજીસ્ટર્ડ ઈ-મેઇલ આઇડી દ્વારા external@vnsgu.ac.in પર નીચે મુજબ દર્શાવેલ તમામ વિગતો સાથે ઈ-મેઇલ કરવાનો રહેશે.

- ✓ પેમેન્ટ સંબંધીત જો કોઈ મુશ્કેલી હોય તો જે-તે બેંકનાં ટોલ ફ્રી નંબર પર જાણ કરવાની રહેશે.
- ✓ Online Payment, SBI Branch Payment (૧૨ કલાક પછી) NEFT/RTGS (૨૪ કલાક પછી) જેવા કિસ્સામાં Payment Status Pending હોય તો ફરીથી Initiate Payment પર Click કરવાનું રહેશે.
- ✓ ઓનલાઇન પેમેન્ટ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ ૭ દિવસમાં Payment Status ચેક કરી લેવું, ત્યારબાદ યુનિવર્સિટીની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં. જે કિસ્સામાં પેમેન્ટ બે વખત થઈ જાય તો તેની જાણ external@vnsgu.ac.in પર નીચે મુજબ દર્શાવેલ તમામ વિગતો સાથે કરવાની રહેશે. (પેમેન્ટ બે વખત થઈ જાય તો સૌપ્રથમ નીચે દર્શાવેલ લિંકથી સ્ટેટસ જાણી લેવું.)
- ✓ આપનું પેમેન્ટ સ્ટેટસ આ રીતે લિંક દ્વારા જાણો: www.sbiepay.sbi
- ✓ SBI-EPAY ફરીયાદ નિવારણ પોર્ટલ: www.sbiepay.sbi

STUDENT DETAILS:

[ONLY EXTERNAL STUDENT]

- a) Student Full Name
- b) Course Name (Year)
- c) SPID / Application No.
- d) Student Contact No.
- e) Payment for : Exam Form / Admission Form
- f) Payment Type : Online Banking / UPI
- g) Bank Current Mini Statement
- h) Online Payment Transaction ID
- i) Bank ref. No.
- j) Date of Transaction
- k) Screenshot of Transaction